

COMMENT INTÉGRER VOTRE PROJET IMMOBILIER DANS LA BASE OSCIMES® ?

La base Oscimes® regroupe les données d'opérations d'investissements hospitaliers et médico-sociaux issues de projets publics et privés. Elle est enrichie en permanence et permet d'identifier les liens entre les secteurs fonctionnels qui caractérisent les bâtiments hospitaliers, les surfaces construites et les coûts engendrés. Suivez les étapes ci-dessous pour remplir le dossier et intégrer votre opération de construction dans la base de données.

Prérequis

Renseignez la fiche de recueil des données Oscimes (onglets n° 1, 2 et 3) et adressez-la par e-mail à : depot-dossier-oscimes@anap.fr

Voir le fichier Excel « **OscimesFicheRecueilDonnees** » disponible au téléchargement avec ce guide.

Après analyse de la fiche du recueil des données, l'Anap vous contacte par e-mail pour donner suite à votre dossier ou vous demander **de le compléter avec les documents suivants :**

1

La lettre d'autorisation de publication signée par le directeur d'établissement

Voir le fichier « **OscimesModeleLettre** » disponible au téléchargement avec ce guide.

2

Les documents de présentation de l'opération

- La notice architecturale avec l'intégration de l'opération dans son environnement à récupérer au format PDF dans le dossier du permis de construire ;
- La perspective au format PDF ou image dans le dossier du permis de construire dans le volet d'intégration au site.

3

Les documents graphiques (niveau DCE)

- Le plan de masse ;
 - Le plan de chaque niveau de l'opération concernée (terrasse et sous-sol compris) ;
 - Les plans de coupe et de façades ;
 - Le plan de repérage des secteurs fonctionnels pour chaque niveau* ;
- Demandez ces documents à votre maître d'oeuvre en phase de DCE au format DWG et PDF.**

** Coloriez les secteurs fonctionnels sur les plans en indiquant votre légende. Pour un Ehpad ou le secteur du handicap, où le nombre de secteurs fonctionnels est limité, une simple impression colorisée avec un surligneur convient.*

4

Les documents de marché de travaux pour chaque lot

- Le CCTP de tous corps d'états, au format Word ;
 - La DPGF chiffrée de tous corps d'états, au format Excel
- Ces documents sont accessibles **seulement après la signature des marchés aux entreprises.**

5

Les données de surfaces

Le tableau de surfaces par local (SU et SDO) et par entité fonctionnelle au format Excel.