



# **Mode opératoire :**

## **Signer à distance**

## **Médecin valideur ARS**

# Signer à distance

## Enregistrer le type de signature « A distance »

! Les médecins valideurs ARS et CD sont les seuls utilisateurs à disposer des droits qui permettent de choisir de signer une étude sur site ou à distance

Diverses raisons peuvent conduire à une interruption de validation d'étude sur site.

La nouvelle fonctionnalité de signature à distance permet de continuer une validation et de signer l'étude à distance

### 1 - Se rendre sur la fiche étude

Le champ type de signature dispose d'une liste déroulante à 2 choix

- « Sur site » (par défaut)
- « A distance »

### 2 - Sélectionner « A distance » dans la liste déroulante « Type de signature PATHOS » puis cliquer sur « Enregistrer »

- Le type de signature a été modifié et enregistré
- Le MVARs et le MC peuvent signer l'étude à distance

Gestion des études >> Tableau de bord >> Fiche étude

Etude Retour

---

**Identification de l'étude**

Identifiant :	15078231620152U	Date de l'évaluation :	13/08/2015	Année du programme :	2015
FINESSE géographique :	150782316	Libellé de l'établissement :	CENTRE DE SOINS DE	Type d'établissement :	USLD
La convention tripartite a-t-elle été signée ? :	Non	LONGUE DUREE		Code postal :	15002
		Ville :	AURILLAC	Motif de l'étude :	Renouvellement de convention
		Année de signature :			
Date de validation PATHOS * :	19/08/2015	Date de validation AGGIR * :	19/08/2015		
Type de validation PATHOS :		Type de validation AGGIR :			
Type de signature PATHOS :	Sur site	Type de signature AGGIR :			
Médecin coordonnateur 1 :	Médecin COORDONNATEUR-15-1	Date de formation PATHOS :	22/04/2012		
Médecin coordonnateur 2 :	Médecin COORDONNATEUR-15-2	Date de formation PATHOS :	31/01/2012		
Médecin coordonnateur 3 :	Médecin COORDONNATEUR-15-3	Date de formation PATHOS :	03/03/2014		
Médecin coordonnateur 4 :	Médecin COORDONNATEUR-15-4	Date de formation PATHOS :	03/01/2012		

(\*) : champ obligatoire

Liste des services

**Enregistrer**

# Signer à distance

## Cas d'utilisation 1 :

**Toutes les fiches ont été validées « Sur site »**



Il convient au médecin valideur d'informer le médecin coordonnateur dès qu'il doit procéder à la signature à distance de l'étude. En effet, il n'y a pas d'ordonnancement pour les signataires ( le médecin coordonnateur peut signer le premier ou le dernier comme le médecin valideur)

Se connecter à l'application et sélectionner l'étude. Vous avez au préalable modifié le type de signature à « A distance » sur la fiche étude . Le type de signature reste modifiable jusqu'à la validation de l'étude.

**1 - Cliquer sur le bouton « Signature PATHOS » pour accéder directement à la page de signature**

**OU**

**Cliquer sur le bouton « Validation PATHOS » pour consulter les fiches validées**

➤ A la dernière fiche, au clic sur « Enregistrer/fiche suivante », la page de signature s'affiche

de FP saisies	Action
29	

Liste des alertes

Echantillonnage PATHOS

**Validation PATHOS**

**Signature PATHOS**

**2 - Cocher la case « Signature de l'étude (médecin valideur ARS) » puis cliquer sur « Enregistrer la signature »**

➤ La signature est enregistrée

Identifiant : 15078231620152U

Libellé de l'établissement : CENTRE DE SOINS DE LONGUE DUREE

FINESS géographique : 150782316

Type d'établissement : USLD

Ville : AURILLAC

Code postal : 15002

Nombre de fiches PATHOS : 6

Nombre de fiches PATHOS modifiées : 2

Nombre de fiches en désaccord : 0

**Numéro Service** **Nombre FP non validées**

PMP : Initial : 600 | Après validation : 616

☒ **Signature de l'étude (médecin valideur ARS)**

☐ Signature de l'étude (médecin coordonnateur)

☐ Signature des fiches validées (médecin valideur ARS)

☐ Signature des fiches validées (médecin coordonnateur)

Commentaires du MV ARS :

modification des EP ...

Envoyer l'étude en commission

**Enregistrer la signature**

*L'étude reste à l'état « En validation » tant que le MC n'a pas signé.*

**Dès que la signature du MC est enregistrée, l'étude passe à l'état « Validée »**

# Signer à distance

## Cas d'utilisation 2 : Des fiches restent à valider « à distance »

Il convient au médecin valideur d'informer le médecin coordonnateur dès qu'il doit procéder à la signature à distance de l'étude. En effet, il n'y a pas d'ordonnancement pour les signataires ( le médecin coordonnateur peut signer le premier ou le dernier comme le médecin valideur)

Se connecter à l'application et sélectionner l'étude. Vous avez au préalable modifié le type de signature à « A distance » sur la fiche étude . Le type de signature reste modifiable jusqu'à la validation de l'étude.

1 - Cliquer sur le bouton « Signature PATHOS » et accéder directement aux fiches non validées en cliquant sur le lien « Nombre de FP non validées ».

➤ Affichage des fiches qui restent à valider

OU

Cliquer sur le bouton « Validation PATHOS » pour accéder à toutes les fiches et valider celles restantes

2 - Procéder à la validation des fiches comme habituellement

➤ La validation de la dernière fiche entraîne l'affichage de la fenêtre pour ajouter ou non des fiches à l'échantillon, puis de la page de signature.

3 - Cocher la case « Signature de l'étude (médecin valideur ARS) » puis cliquer sur « Enregistrer la signature »

➤ La signature est enregistrée

*L'étude reste à l'état « En validation » tant que le MC n'a pas signé.*

**Dès que la signature du MC est enregistrée, l'étude passe à l'état « Validée »**

# Signer à distance

## Cas d'utilisation 3 :

### Des fiches restent à valider « à distance » dont des fiches en désaccord

Il convient au médecin valideur d'informer le médecin coordonnateur dès qu'il doit procéder à la saisie des arguments sur la ou les fiches en désaccord puis à la signature des fiches validées. En effet, il n'y a pas d'ordonnancement pour les signataires ( le médecin coordonnateur peut signer le premier ou le dernier comme le médecin valideur)

Se connecter à l'application et sélectionner l'étude. Vous avez au préalable modifié le type de signature à « A distance » sur la fiche étude . Le type de signature reste modifiable jusqu'à la validation de l'étude.

**1 - Cliquer sur le bouton « Signature PATHOS » et accéder directement aux fiches non validées en cliquant sur le lien « Nombre de FP non validées ».**

**OU**

**Cliquer sur le bouton «Validation PATHOS» pour accéder à toutes les fiches et valider celles restantes**

**2 - Procéder à la saisie de vos arguments sur les fiches en désaccord en cliquant sur le bouton « Enregistrer/Fiche argumentaire » et continuer la validation des autres fiches.**

Vous accédez uniquement à votre zone de commentaire.

- La validation de la dernière fiche entraîne l'affichage de la fenêtre pour ajouter ou non des fiches à l'échantillon, puis de la page de signature.
- Les fiches en désaccord en attente des arguments du MC restent accessibles par le lien « Nombre de FP non validées »

**3 - Cocher la case «Signature des fiches validées (médecin valideur ARS)» puis cliquer sur « Enregistrer la signature »**

- La signature est enregistrée.

**Le MC doit procéder à la saisie de ses arguments sur les fiches en désaccord puis signer les fiches validées pour que vous puissiez envoyer l'étude en commission.**

Dès que la signature du MC est enregistrée, le bouton « Envoyer l'étude en commission » sera actif depuis la page de signature.

- Un message vous alertera depuis le tableau de bord : « L'étude xxxxx contient des FP en désaccord, vous devez l'envoyer en commission. »

NB : pour consulter les commentaires de la fiche argumentaire : se rendre sur la fiche résident via le bouton « Validation PATHOS » depuis la fiche étude puis cliquer sur le bouton « Enregistrer/Fiche argumentaire » de la fiche en désaccord

**4 - Se rendre sur la page signature de l'étude et cliquer sur le bouton « Envoyer l'étude en commission »**

- L'étude passe à l'état « En commission P »